

**Wzór umowy Nr ...../18**

zawarta w Szczecinie w dniu ..... 2018 roku pomiędzy:

**MIEJSKĄ BIBLIOTEKĄ PUBLICZNĄ W SZCZECINIE**, 71-302 SZCZECIN, UL. HOENE-WROŃSKIEGO,  
NIP....., REGON.....reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Projektantem**”.

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r. poz. 782 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego negocjacji z autorem zwycięskiej pracy konkursowej w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust.1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. nr 0, poz. 1579 z dnia 24.08.2017r.).

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest na opracowanie ostatecznej koncepcji urbanistyczno- architektonicznej oraz dokumentacji technicznej projektowej i kosztorysowej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczecinie - Prawobrzeże wraz z zagospodarowaniem terenu przy ul. Marii Dąbrowskiej – Jarosława Iwazkiewicza w Szczecinie oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zamierzenia inwestycyjnego.
2. Koncepcję ostateczną oraz dokumentację techniczną projektową i kosztorysową należy wykonać na podstawie zwycięskiej koncepcji projektowej w konkursie na opracowanie: Koncepcji architektoniczno – urbanistycznej MBP w Szczecinie-Prawobrzeże, zaleceń Sądu konkursowego oraz wytycznych Zamawiającego.
3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wszelkie prace przedprojektowe i projektowe w szczególności:
  - 1) Uzyskanie niezbędnych opracowań, danych, materiałów i dokumentów wyjściowych do projektowania w szczególności :
    - uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów, uzgodnień, opinii, decyzji, zaleceń niezbędnych do sporządzenia dokumentacji projektowej zawierającej pełen zakres prac we wszystkich branżach oraz projektów specjalistycznych i innych koniecznych opracowań, uzyskanie wszelkich pozwoleń, oraz uzgodnień wymaganych do prawidłowego sporządzenia, sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji projektowej, w tym bhp, ppoż, sanit. – hig., ochrony środowiska i inne jeśli są wymagane.  
Dokumentację niezbędną do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich opinii, uzgodnień i pozwoleń Projektant wykonuje na swój koszt.
    - uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego (w razie potrzeby),

- sporządzenie wtórnika geodezyjnego - mapy do celów projektowych,
  - wykonanie badań geologicznych oraz sporządzenie dokumentacji geotechnicznej warunków gruntowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci mediów od ich dostawców, w tym również na plac budowy,
  - sporządzenie charakterystyki energetycznej, świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
  - uzyskania koniecznych zgód od właścicieli (zarządców) sąsiednich nieruchomości, niezbędnych do podpisania oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
  - uzgodnienia organizacji ruchu,
  - rozwiązania wszelkich kolizji z istniejącym i projektowanym uzbrojeniem.
- 2) opracowanie ostatecznej koncepcji architektoniczno – urbanistycznej MBP, na podstawie zwycięskiej pracy konkursowej w zakresie określonym w Regulaminie konkursu z uwzględnieniem zaleceń Sądu konkursowego i wytycznych **Zamawiającego** oraz uwag **Zamawiającego** wniesionych po podpisaniu umowy. Koncepcja ostateczna winna uzyskać zatwierdzenie **Zamawiającego**.
  - 3) opracowanie dokumentacji technicznej projektowej i kosztorysowej w fazie projektu budowlanego (PB), wraz z zagospodarowaniem terenu oraz infrastrukturą techniczną, , służącej do uzyskania opinii, uzgodnień, pozwoleń oraz opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych w sposób wymagany ustawą Pzp, z bilansem terenu, zestawieniem uzgodnień i decyzji, przygotowanie i złożenie w imieniu **Zamawiającego** kompletnego wniosku oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę,
  - 4) opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w fazie projektu wykonawczego (PW) stanowiącego uszczegółowienie PB we wszystkich branżach oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR), specyfikacji technicznych odbioru dostaw i montażu (STOD), przedmiarów i kosztorysów inwestorskich we wszystkich branżach, zestawienia kosztów i innych opracowań projektowych niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji,
  - 5) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno – budowlanymi, normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w szczególności z:
- a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017r., poz. 1332 z dnia 6 lipca 2017 r.) przepisami wykonawczymi do niniejszej ustawy, w tym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie(Dz. U z 2015 r.1422 z dnia 18.09.2015 r.);
  - b) ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017r. nr 0, poz. 1579 z dnia 24.08.2017r.).Dział II Rozdział 2, w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia;
  - c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1129, z późn. zm.);
  - d) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2012r. poz. 462, z późn. zm.);
  - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (t.j. Dz. U. z 2004r., poz. 1389, z późn. zm.);
  - f) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych(Dz.U. 2009.124.1030);
  - g) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 1427 z późniejszymi zmianami);
  - h) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz.1987);

- i) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy ( Dz.U. 2003.169.1650 z dnia 29.09.2003r. z późniejszymi zmianami);
  - j) ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu Drogowym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1260) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz.U. z 2016 poz. 314) w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem;
5. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa objęta przedmiotem zamówienia stanowić będzie opis przedmiotu zamówienia na wybór wykonawcy robót budowlanych i należy ją opracować zgodnie z Działem II Rozdz. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust.3 Ustawy zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Projektant jest zobowiązany opisać wymagania i minimalne parametry jakim mają odpowiadać oferty równoważne.

## § 2

### Prawa i obowiązki stron umowy

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - a) współpracy i wydania **Projektantowi** pełnomocnictw oraz posiadanych przez **Zamawiającego** informacji, dokumentów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) terminowego dokonywania odbioru przedmiotu umowy,
  - c) zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace projektowe oraz za pełnienie funkcji nadzoru autorskiego.
2. **Projektant** zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami, zapewnienia w projekcie zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wytycznymi i zaleceniami **Zamawiającego**.
3. **Projektant** zobowiązuje się, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez osoby projektantów i sprawdzających odpowiednich branż oraz kosztorysantów, posiadające doświadczenie, odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności dla wykonania niniejszej umowy.
4. **Projektant** odpowiada za działania i zaniechania działań osób, którym powierza wykonanie przedmiotu jak za własne działanie i zaniechanie.
5. W dniu podpisania umowy **Projektant** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie :
  - uprawnień projektantów poszczególnych branż,
  - aktualnych zaświadczeń o przynależności projektantów do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - dowodów ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności projektowej z dowodem opłaty składek.
6. Podzlecenie wykonania części prac projektowych nie zwalnia **Projektanta** z odpowiedzialności za wykonanie tej części w całości przedmiotu umowy.
7. **Projektant** zobowiązuje się do ścisłej współpracy z **Zamawiającym** w procesie realizacji przedmiotu umowy oraz do uzgadniania z **Zamawiającym** przyjmowanych w projektach rozwiązań technicznych i materiałowych.
8. **Projektant** odpowiada za prawidłowość przyjętych rozwiązań projektowych oraz zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową. Przekazany przedmiot umowy winien być wewnętrznie spójny i skoordynowany we wszystkich branżach oraz kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
9. **Projektant** zobowiązany jest do bieżącego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących zaawansowania prac projektowych oraz do organizowania narad koordynacyjnych projektantów branżowych z udziałem **Zamawiającego**, ze sporządzaniem protokołów z narad. Terminy spotkań – strony uzgodnią w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
10. **Projektant** jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji z rzeczoznawcami w niezbędnym zakresie i uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

11. W okresie realizacji umowy **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian konstrukcyjno – materiałowych oraz dotyczących wykończenia i wyposażenia, jeżeli zmiany te mają na celu poprawę parametrów funkcjonalno – użytkowych lub ekonomicznych rozwiązań projektowych ( koszty inwestycji, eksploatacji, użytkowania), gdy zmiany te będą wynikać z obowiązujących przepisów, warunków i decyzji uzyskanych przez **Projektanta** własnym staraniem, nie obniżają standardów oraz zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego. **Projektant** zobowiązany jest do wprowadzenia zmian w projekcie, po obustronnym uzgodnieniu zakresu i terminu na ich wprowadzenie.
12. **Projektant** zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji według opracowanej dokumentacji.
13. **Projektant** zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi na pytania oferentów w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie inwestycji, w terminach wyznaczonych przez **Zamawiającego**.
14. **Projektant** zobowiązuje się pisemnie uprzedzać **Zamawiającego** o każdej groźbie opóźnienia wykonania przedmiotu zamówienia spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań **Zamawiającego**. Brak pisemnego powiadomienia pozbawia **Projektanta** prawa powoływania się na winę **Zamawiającego** w opóźnieniu prac,
15. Przy opracowaniu dokumentacji projektowo - kosztorysowej **Projektant** zobowiązany jest uwzględnić :
  - 1) uzyskanie akceptacji **Zamawiającego** dla ostatecznej koncepcji architektoniczno – urbanistycznej oraz na każdym etapie projektowania,
  - 2) wykonywanie przez Projektanta bieżącej koordynacji sporządzania dokumentacji projektowych we wszystkich branżach oraz kontrolowanie jej kompletności i spójności,
  - 3) aby planowany łączny koszt prac (robót budowlanych i dostaw podstawowych) realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej nie przekroczył kwoty brutto: **13 500 000,00 zł**. Koszt robót budowlanych może ulec zmianie, na wniosek **Projektanta**, w przypadku znacznego wzrostu cen czynników produkcji (R,M,S), jeżeli zmiany te mają na celu poprawę parametrów funkcjonalno – użytkowych rozwiązań projektowych lub ekonomicznych, gdy zmiany te będą wynikać z obowiązujących przepisów, warunków i decyzji uzyskanych przez **Wykonawcę** własnym staraniem, nie obniżają standardów oraz zostaną zatwierdzone przez **Zamawiającego**.  
Jeżeli analiza własna **Zamawiającego** wykaże przekroczenie kosztu uniemożliwiającego pozyskanie przez **Zamawiającego** środków finansowych na realizację inwestycji z dostępnych źródeł, **Projektant** zobowiązany jest wprowadzić odpowiednie zmiany w dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie i terminie uzgodnionym przez strony, pod rygorem naliczenia kar umownych liczonych za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy i zagwarantować koszt, który uzyska akceptację **Zamawiającego**.
16. Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania kosztowe, funkcjonalno–użytkowe i materiałowe.
17. **Projektant** zobowiązuje się do złożenia oświadczenia, że dokumentacja wchodząca w skład przedmiotu umowy jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także o zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi zawartymi w dokumentacji projektowej.
18. **Projektant** zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do opracowanej koncepcji architektonicznej i dokumentacji projektowo – kosztorysowej na polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie.
19. Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie winny być opracowane we wszystkich branżach, wg aktualnych cen podawanych w wydawnictwie SEKOCENBUD. W przypadku braku cen w tym wydawnictwie – wg innych powszechnie dostępnych wydawnictw. Do kosztorysów inwestorskich należy wykonać zbiorcze zestawienie kosztów z poszczególnych kosztorysów. Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (t.j. Dz. U. z 2004r., poz. 1389, z późn. zm.)

20. **Projektant** zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletu opracowań w wersji papierowej w ilości:
- Koncepcja ostateczna urbanistyczno – architektoniczna – 3 egz.
  - Projekt budowlany wielobranżowy – 6 egz.
  - Projekty wykonawcze (w poszczególnych branżach) – 6 egz.
  - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – 3 egz.
  - Specyfikacja Techniczne Odbioru Dostaw i montażu (STOD) – 3 egz.
  - Przedmiary robót – 2 egz.
  - Kosztorysy inwestorskie ( wszystkie branże) z zestawieniem kosztów inwestycji – 2 egz.
  - Obliczenia – 2 egz.
  - Dokumentację geotechniczną podłoża – 2 egz.
  - Pozostałe opracowania – 2 egz.
21. Komplet opracowań należy dodatkowo dostarczyć w formie elektronicznej na nośniku CD, w formacie [pdf] – 2 egz. oraz dodatkowo część rysunkową w wersji [dwg] - 1 egz. Opis techniczny w formacie [pdf] -2 egz. i w wersji edytowalnej [doc lub docx] – 1 egz. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary w formacie [pdf] – 1 egz. oraz w formacie [ath] - 1 egz. rozpoznawalnym przez program kosztorysowy NORMA.
22. Dokumentacja wchodząca w skład przedmiotu umowy, zgłoszona do odbioru winna zawierać wykaz opracowań wchodzących w jej skład oraz wykaz uzyskanych uzgodnień, opinii, decyzji, warunków technicznych, itp.
23. **Projektant** jest zobowiązany na pisemne zawiadomienie **Zamawiającego**, uczestniczyć w czynnościach związanych z komisyjnym stwierdzaniem wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawcy robót budowlanych.

### § 3

1. Do kierowania pracami projektowymi oraz do współpracy z zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, **Projektant** wyznacza :.....
2. Do współpracy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, **Zamawiający** upoważnia: .....
3. Zmiana w zakresie osób wyżej wskazanych wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

### § 4

#### Termin wykonania

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj.: do czasu zakończenia realizacji robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia : ....., w tym:
  - a) ostateczna koncepcja architektoniczno – urbanistyczna: .....dni, od podpisania niniejszej umowy.  
Zamawiający dokona przeglądu i weryfikacji koncepcji w terminie **14 dni**, od daty dostarczenia i przekaże uwagi Projektantowi. Projektant zobowiązany jest do ich naniesienia w koncepcji. Dokumentem potwierdzającym datę wykonania przez **Projektanta** koncepcji ostatecznej jest protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez obie strony.
  - b) dokumentacja projektowa w fazie projektu budowlanego (PB) : **90 dni**, od dnia podpisania niniejszej umowy. Warunkiem przyjęcia dokumentacji jest dostarczenie projektu budowlanego we wszystkich branżach wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i wykazem opracowań, podpisami autorów i sprawdzającego, oświadczeniem o kompletności i potwierdzeniem złożenia wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.  
Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektu budowlanego i sporządzi protokół odbioru w terminie **14 dni**, od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem §5 ust.4,5.
  - c) decyzja o pozwoleniu na budowę: w terminie wynikającym z przepisów prawa budowlanego oraz kodeksu postępowania administracyjnego (KPA),
  - d) dokumentacja projektowa w fazie projektu wykonawczego (PW): **150 dni**, od podpisania niniejszej umowy. Warunkiem przyjęcia dokumentacji jest dostarczenie kompletnego projektu wykonawczego we wszystkich branżach wraz z kosztorysem inwestorskim, przedmiarami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz pozostałych opracowań wchodzących w jego skład.

Zamawiający dokona odbioru dokumentacji projektu wykonawczego i sporządzi protokół odbioru w terminie **14 dni**, od daty jej otrzymania, z zastrzeżeniem §5 ust.4,5.

e) pełnienie nadzoru autorskiego: w okresie realizacji robót budowlanych,

tj. od dnia przekazania przez Zamawiającego terenu budowy wykonawcy robót budowlanych do dnia ich zakończenia i podpisania protokołu odbioru końcowego, a w przypadku odbioru końcowego z usterkami do dnia podpisania protokołu usunięcia usterek.

Termin pełnienia nadzoru zostanie określony w pisemnym zawiadomieniu **Zamawiającego**.

3. **Projektant** ma prawo do wystąpienia o przedłużenie terminów określonych w ust.2 o ilość dni wynikających z opóźnienia w wydaniu uzgodnień, opinii, decyzji lub zatwierdzeń przez jednostki do tego uprawnione, o ile zachował wszelką staranność w ich uzyskiwaniu, a powstałe opóźnienie nie jest spowodowane jego winą.
4. W przypadku przesunięcia planowanego terminu zakończenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego nadzorem autorskim, **Projektant** jest zobowiązany pełnić nadzór autorski aż do zakończenia robót budowlanych.
5. W przypadku przerwania lub zawieszenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego nadzorem autorskim, **Projektant** zawiesi sprawowanie nadzoru autorskiego do czasu otrzymania pisemnego zawiadomienia od **Zamawiającego** o terminie wznowienia realizacji robót budowlanych.

## §5

### Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot zamówienia, z wyłączeniem nadzoru autorskiego.

**Projektant** jest zobowiązany dostarczyć opracowania wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, na każdym etapie prac projektowych, do siedziby MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SZCZECINIE, 71-302 SZCZECIN, UL. HOENE-WROŃSKIEGO 1

2. **Zamawiający** dokona odbioru końcowego przedmiotu zamówienia w terminie **14 dni**, licząc od daty otrzymania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wymaganych w umowie oświadczeń oraz decyzji.
3. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad w opracowaniach wchodzących w skład przedmiotu odbioru, **Projektant** zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, nie dłuższym niż 14 dni, od otrzymania zawiadomienia. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje naliczenie kar umownych, z godnie z § 12 umowy. Za termin odbioru dokumentacji uznaje się datę podpisania protokołu odbioru dokumentacji po usunięciu przez **Projektanta** stwierdzonych wad.
4. **Projektant** odpowiada za prawidłowość przyjętych rozwiązań projektowych oraz zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową.
5. Jeżeli w trakcie odbioru **Zamawiający** stwierdzi, że dokumentacja jest niekompletna lub niezgodna z wymaganiami **Zamawiającego**, **Zamawiający** może odmówić jej odbioru do czasu jej uzupełnienia lub poprawienia.
6. Zatwierdzenie i odbiór przez **Zamawiającego** przedmiotów odbioru nie ogranicza odpowiedzialności **Projektanta** z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne opracowań przekazanych **Zamawiającemu**.

## § 6

### Postanowienia dotyczące podwykonawstwa

1. **Zamawiający** dopuszcza udział podwykonawców do wykonania części prac objętych umową.
2. Zlecenie wykonania części prac projektowych podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Projektanta** wobec **Zamawiającego** za wykonanie tej części prac.
3. **Projektant** jest odpowiedzialny za rozliczenia, zapłatę wynagrodzenia podwykonawców we własnym zakresie oraz za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
4. **Projektant** zobowiązany jest do skoordynowania opracowań projektowych wykonanych przez siebie i podwykonawców oraz zapewni ich sprawdzenie zarówno w trakcie realizacji prac projektowych jak i po ich zakończeniu.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §1 oraz za przeniesienie na **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie określonym w umowie, ustala się wynagrodzenie **ryczałtowe** w kwocie brutto:.....zł, w tym VAT ( 23% ) : .....  
słownie: ..... ) zgodnie z harmonogramem prac projektowych i płatności, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, w tym:
  - a) za wykonanie i dostarczenie ostatecznej koncepcji architektoniczno – urbanistycznej,  
**5%** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 w kwocie brutto : .....zł.,
  - b) za wykonanie dokumentacji projektowej w fazie projektu budowlanego (PB),  
**35%** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 w kwocie brutto : ..... zł.
  - c) za wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w fazie projektu wykonawczego (PW) z pozwoleniem na budowę, tj. kompletny projekt wykonawczy we wszystkich branżach wraz z kosztorysem inwestorskim, przedmiarami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz pozostałe opracowania wchodzące w jego skład wraz decyzją pozwolenia na budowę,  
**50%** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 w kwocie brutto: ..... zł.
  - d) za pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych,  
**10%** wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 w kwocie brutto: .... zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Przesunięcie planowanego terminu zakończenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego nadzorem autorskim nie upoważnia **Projektanta** do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. W przypadku przerwania lub zawieszenia realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego objętego nadzorem autorskim przez **Zamawiającego**, **Projektant** nie będzie pobierał wynagrodzenia za okres przerwania lub zawieszenia wykonywania robót budowlanych. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie, **Projektant** nie będzie z tego tytułu wysuwał w stosunku do **Zamawiającego** żadnych roszczeń.
5. W razie zaistnienia okoliczności, w wyniku których nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, wynagrodzenie za nadzór autorski nie zostanie wypłacone i **Projektant** nie będzie z tego tytułu wysuwał w stosunku do **Zamawiającego** żadnych roszczeń.

## § 8

### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie określone w §7 ust.1 lit. a), b) będzie płatne na podstawie faktur przejściowych. Podstawą wystawienia faktury przejściowej jest protokół odbioru podpisany przez obie strony.
2. Wynagrodzenie określone w §7 ust.1 lit.c) będzie płatne na podstawie faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, z wyłączeniem nadzoru autorskiego, podpisany przez obie strony.
3. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego, będzie płatne miesięcznie, na podstawie faktur przejściowych do kwoty stanowiącej 90% wartości określonej w § 7 ust.1 lit. d). Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie karta pobytu **Projektanta** na budowie w trakcie realizacji robót budowlanych, stanowiąca **Załącznik nr 3** do umowy. Wynagrodzenie za jeden pobyt **Projektanta** na budowie wynosi brutto : **369,00 zł**, tj. netto: 300,00 zł + VAT. Pozostała kwota wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego będzie płatna w fakturze końcowej, po zakończeniu robót budowlanych, wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego robót.

Projektant jest zobowiązany dostarczać faktury przejściowe i fakturę końcową, wystawioną na **Zamawiającego** tj. MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SZCZECINIE, 71-302 SZCZECIN, UL. HOENE-WROŃSKIEGO 1

4. w terminie **7 dni**, od daty podpisania przez strony protokołów odbioru, o których mowa w §5 i 8§.
5. Płatnikiem faktur jest MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SZCZECINIE, 71-302 SZCZECIN, UL. HOENE-WROŃSKIEGO 1. Zapłata za faktur nastąpi w terminie **30 dni**, od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury, przelewem na rachunek **Projektanta**.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia przez **Zamawiającego** polecenia przelewu bankowego.
7. **Zamawiający** zastrzega, że wiarygodność wynikająca z umowy nie może zostać przeniesiona na osobę trzecią bez pisemnej zgody **Zamawiającego** pod rygorem nieważności dokonanej czynności.

**Projektant** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** scedować wykonania umowy na rzecz osób trzecich.

8. Przelew wierzytelności **Projektanta** wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**.

## § 9

### Nadzór autorski

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 lit. d), **Projektant** zobowiązuje się pełnić czynności nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.
2. **Projektant** przystąpi do sprawowania nadzoru autorskiego po otrzymaniu od **Zamawiającego** pisemnego zawiadomienia o rozpoczęciu sprawowania nadzoru autorskiego, w którym **Zamawiający** określi datę rozpoczęcia i okres sprawowania nadzoru autorskiego.
3. **Projektant** wyznacza do sprawowania funkcji nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Zespół Nadzoru Autorskiego (ZNA), w składzie :
  - a. .... - Nadzór Autorski w branży architektonicznej – **Projektant** wiodący,
  - b. .... - Nadzór Autorski w branży konstrukcyjnej,
  - c. .... - Nadzór Autorski w branży sanitarnej,
  - d. .... - Nadzór Autorski w branży elektrycznej.
4. Przedstawicielem **Zamawiającego** przy realizacji umowy w zakresie nadzoru autorskiego będzie:  
Inżynier kontraktu - .....
5. Zakres Nadzoru autorskiego obejmuje w szczególności:
  - a) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień w zakresie zapytań dotyczących dokumentacji projektowo – kosztorysowej sporządzonej przez **Projektanta**, jakie wpłyną od oferentów w trakcie przetargu na wybór Wykonawcy robót budowlanych, w terminach umożliwiających udzielenie odpowiedzi zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych,
  - b) dostarczenie do **Zamawiającego** w dniu rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego :
    - kserokopii odpowiednich uprawnień członków Zespołu Nadzoru Autorskiego,
    - aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.  
Członkowie ZNA zobowiązani są posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych.
  - c) uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu przez **Zamawiającego** terenu budowy Wykonawcy robót budowlanych,
  - d) potwierdzenie odpowiednim wpisem w dzienniku budowy, objęcia swojej funkcji oraz zmiany w sprawowaniu funkcji,
  - e) uczestniczenie w naradach na budowie, z zastrzeżeniem pkt 9-12,
  - f) kontrola zgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową we wszystkich branżach, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), Specyfikacją odbioru dostaw i montażu (STOD), pozwoleniami na budowę, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, ustaleniami dot. nadzoru autorskiego zawartymi w OWUP,
  - g) uzgadnianie i opiniowanie zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych i dodatkowych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, stanowiących nieistotne lub istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę,
  - h) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji zgłoszonych przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru, Inżyniera kontraktu lub **Zamawiającego** (dot. wszystkich branż), w tym udział w komisjach i naradach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia problemów technicznych powstałych w toku realizacji inwestycji,
  - i) dokonywanie, na żądanie **Zamawiającego** lub Nadzoru Inwestorskiego, oceny (opiniowania) i akceptacji wyników badań sprawdzających, kontrolnych,
  - j) potwierdzanie zgodności wniosków materiałowych na wyroby budowlane oraz materiały, składanych przez Wykonawcę, z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie,
  - k) w przypadku uznania za niezbędne dla prawidłowego wykonania umowy, wstrzymania robót, dokonanie takiego wstrzymania po uzyskaniu uprzedniej zgody **Zamawiającego**,
  - l) uzgadnianie z **Zamawiającym**, Wykonawcą robót i Nadzorem Inwestorskim wszelkich zmian i odstępstw od pierwotnej dokumentacji projektowej do ich ostatecznej akceptacji, w odniesieniu do



- materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Nadzór Inwestorski lub **Zamawiającego**,
- m) zapewnienie udziału **Projektanta** stosownej branży do dokonywania kwalifikacji w zakresie odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego stosownie do art. 36a ustawy Prawo budowlane.
- n) Wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej, w czasie wykonywania robót budowlanych, nadzór autorski dokumentować będzie przez:
- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
  - rysunki zamienne, szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
  - wpisy do Dziennika Budowy,
  - protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony niniejszej umowy.
- o) w przypadku istotnych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego ( art.36 a ustawy Prawo budowlane) lub innych warunków pozwolenia na budowę, autor projektu jest zobowiązany wystąpić w imieniu Zamawiającego i uzyskać decyzję o zmianie pozwolenia na budowę,
- p) w zakresie wykonania robót dodatkowych, robót zleczanych na podst. art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych lub robót zamiennych podczas realizacji robót budowlanych:
- 1) opiniowanie konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zleczanych na podst. art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych lub robót zamiennych w formie pisemnej, w protokole z narady roboczej lub w dzienniku budowy;
  - 2) uzgadnianie zakresu rzeczowego robót dodatkowych, robót zleczanych na podst. art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych lub robót zamiennych,
  - 3) uczestniczenie w sporządzaniu protokołów konieczności wykonania robót dodatkowych, robót zleczanych na podst. art.67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych lub robót zamiennych i ich podpisywanie. Protokoły konieczności wymagają zatwierdzenia przez **Zamawiającego**;
  - 4) sporządzanie, na żądanie **Zamawiającego**, dodatkowych opracowań w formie rysunków, opisów, uzgodnień, kosztorysów inwestorskich zamiennych i dodatkowych wszystkich branż, itp. dotyczących rozwiązań zamiennych i dodatkowych w stosunku do przewidzianych w projekcie, stanowiących nieistotne lub istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę,
- q) uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz udział w czynnościach związanych z przekazaniem obiektu do użytkowania;
- r) ocena dokumentacji powykonawczej w zakresie zmian wprowadzonych w trakcie budowy oraz kwalifikacja ich istotności;
- s) poświadczenie zgodności wykonanych robót z projektem i dokonywanie innych wpisów w Dzienniku Budowy, do których uprawniony jest podmiot pełniący nadzór autorski.
6. Projektant nie może powierzyć sprawowania nadzoru autorskiego innym osobom bez zgody Zamawiającego.
7. W razie zaistnienia przypadków losowych lub czasowej niemożności wykonywania obowiązków przez któregokolwiek z członków Zespołu Nadzoru Autorskiego, **Projektant** wiodący jest zobowiązany wyznaczyć zastępcę i uzyskać akceptację **Zamawiającego**.
8. Za czynność związaną z nadzorem autorskim uważa się pobyt członka ZNA na budowie, potwierdzony odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.
9. Projektant wiodący zobowiązany jest uczestniczyć w naradach koordynacyjnych na budowie na każde wezwanie **Zamawiającego** lub Inżyniera kontraktu oraz Inspektora Nadzoru, Kierownika budowy, przesłane za pomocą fax - u lub pocztą elektroniczną, na co najmniej 3 dni, przed planowanym terminem narady, w tym również na każde wezwanie telefoniczne, przez w/w osoby w przypadku wystąpienia sytuacji wymagających natychmiastowej decyzji Projektanta, nie później niż w 24 godziny, od daty wezwania. Każdy pobyt **Projektanta** na budowie musi być potwierdzony w **Karcie pobytu**, stanowiącej **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy; Jeżeli będzie to konieczne, na wezwanie **Zamawiającego** w naradach są zobowiązani uczestniczyć członkowie ZNA (projektanci wszystkich specjalności).
10. W szczególnych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, wystarczające może być wykonanie pracy członka ZNA w biurze projektowym, bez przybycia na plac budowy. W takim przypadku Projektant

jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytanie lub udzielenie pisemnych wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.

11. W przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa lub sytuacji wymagających natychmiastowych decyzji **Projektanta**, Nadzór Autorski, na wezwanie Zamawiającego, Inspektora Nadzoru lub Kierownika budowy, jest zobowiązany przybyć na plac budowy nie później niż w 24 godziny od daty wezwania.
12. Wezwanie projektantów na budowę lub zgłoszenie zapytania może nastąpić pisemnie, drogą faksową lub poczta elektroniczną.
13. **Projektant** zapewnia, iż jego personel wykona z najwyższą starannością obowiązki nadzoru autorskiego określone ustawą Prawo budowlane oraz nadzoru nad usuwaniem wad w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót.
14. Dodatkowe opracowania projektowe, wykraczające poza zakres projektu podstawowego, których konieczność wykonania wynikała w trakcie realizacji robót, będą wykonywane na oddzielne zamówienie, zlecone na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
15. Zmiany i uzupełnienia rozwiązań zawartych w projekcie wnoszone przez Projektanta, wynikające z wadliwego lub niekompletnego opracowania dokumentacji projektowej, nie są nadzorem autorskim w rozumieniu niniejszej umowy i Projektant jest zobowiązany wykonywać je nieodpłatnie.
16. W przypadku, gdyby w trakcie realizacji niniejszej umowy, zaszła konieczność podjęcia przez nadzór autorski jakichkolwiek czynności, które nie zostały wprost wymienione w niniejszej umowie, a wynikających z przepisów prawa lub niezbędnych dla prawidłowej realizacji umowy, nadzór autorski wykona te czynności z należytą starannością, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 pkt d) niniejszej umowy.

## § 10

### Odpowiedzialność za przedmiot umowy, ubezpieczenie

1. Rękojmia za wady przedmiotu umowy kończy się wraz z upływem terminu rękojmi na roboty budowlane wykonywane na jej podstawie.
2. **Projektant** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy.
3. **Projektant** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu**, w dniu podpisania umowy a także na każde żądanie **Zamawiającego**, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię ważnej polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności projektowej do wysokości wynagrodzenia **Projektanta**, określonego w §7 ust.1, pod rygorem odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Projektanta**.
4. Ubezpieczenie winno być zawarte na okres trwania umowy do zakończenia okresu rękojmi. W przypadku posiadania przez Projektanta zawartej umowy ubezpieczenia na okres krótszy, Projektant jest zobowiązany zachować ciągłość ubezpieczenia i wydłużyć okres ważności do zakończenia okresu rękojmi.
5. **Projektant** zobowiązuje się pisemnie uprzedzać **Zamawiającego** o każdej groźbie opóźnienia wykonania przedmiotu umowy spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań **Zamawiającego**. Brak pisemnego powiadomienia pozbawia **Projektanta** prawa powoływania się na winę **Zamawiającego** w opóźnieniu prac,
6. **Projektant** w ramach wynagrodzenia umownego zapewnia niezbędne do wykonania umowy narzędzia, sprzęt, materiały i zobowiązuje się do wykonania wszelkich niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy prac, niezależnie od tego czy wynikają one wprost z zakresu określonego w §1.

## § 11

### Prawa autorskie

1. **Projektant** oświadcza, że:
  - a) przysługują mu w całości i na wyłączność autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017r.,poz. 880 do koncepcji ostatecznej i dokumentacji projektowej, powstałej w wykonaniu postanowień niniejszej umowy, wchodzącej w skład przedmiotu umowy określonego w §1.,
  - b) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby **Projektantowi** przeniesienie na **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do dzieła, o którym mowa w ust.1 lit.a),

- c) autorskie prawa majątkowe do dzieła, o którym mowa w ust.1 lit.a) nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i podlegają z zastrzeżeniem ust. 2 przeniesieniu na **Zamawiającego** bez żadnych ograniczeń lub obciążeń.
2. W ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, **Projektant** przenosi na **Zamawiającego**, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb **Zamawiającego** oraz oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie **Zamawiającego** nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych **Projektanta**, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych **Projektanta**.
  3. Przeniesienie na **Zamawiającego** całości praw autorskich majątkowych oraz praw zależnych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do dokumentacji, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, obejmuje w szczególności, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, w szczególności następujące pola eksploatacji uprawniające do:
    - a) wielokrotnego wykorzystywania do realizacji inwestycji,
    - b) wykonywania zależnego prawa autorskiego do dokumentacji projektowej, wprowadzania zmian, przeróbek i modyfikacji dokumentacji projektowych, prawo do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody **Projektanta**,
    - c) dokonywania zmian rozwiązań projektowych, zastosowania innych materiałów lub urządzeń, ograniczenia wydatków inwestycyjnych i eksploatacyjnych, zmian wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów, wprowadzania zmian przed rozpoczęciem budowy oraz w trakcie realizacji robót budowlanych, przerabiania i adaptacji według uznania Zamawiającego,
    - d) przenoszenia nabytych praw na inne podmioty działające na rzecz Zamawiającego, prawo do korzystania z dokumentacji w celu realizacji robót na jej podstawie,
    - e) udostępniania projektu osobom trzecim w celu wykonania oraz nadzoru prac realizowanych na podstawie tego projektu,
    - f) utrwalania i zwielokrotniania, tworzenia kopii dowolną techniką całości egzemplarzy projektu lub części w dowolnej ilości i wielkości, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie zapisów i odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, magnetyczno – optycznych, cyfrowych, technik wideo, techniki graficznej i komputerowej lub przy pomocy rzutnika,
    - g) wprowadzania do obrotu, oddawanie do nieodpłatnego korzystania oryginałów oraz kserokopii całości oraz fragmentów projektu, użyczanie, odtwarzanie, wyświetlanie, wprowadzania do pamięci systemów elektronicznych, na sprzęcie komputerowym Zamawiającego oraz osób trzecich, działających na zlecenie Zamawiającego,
    - h) rozpowszechnianie w sieci Internet i innych publikacjach, rozpowszechniania całości lub fragmentów przedmiotu umowy oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
    - i) publicznego rozpowszechniania całości lub fragmentów projektu, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji,
    - j) nieodpłatnej prezentacji, publikacji dokumentacji projektowo – kosztorysowej w całości lub fragmentach.
  4. Projektant gwarantuje Zamawiającemu, że wykonywanie uprawnień wskazanych w ust. 3 nie naruszy żadnych praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich ani innych praw własności intelektualnych i przemysłowych, które przysługują osobom trzecim.
  5. Projektant ponosi wszelką odpowiedzialność za naruszenie praw, o których mowa w ust 4.

## § 12

### Kary umowne

1. **Projektant** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonania przedmiotów zamówienia, o których mowa § 4 ust.2 lit. a), b), d) umowy w wysokości:
    - a) 0,1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych opóźnienia, liczonej za każdy dzień zwłoki,
    - b) 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto w okresie dalszych 30 dni kalendarzowych opóźnienia, liczonej za każdy dzień zwłoki,
    - c) 0,5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy następny dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotów zamówienia, o których mowa § 4 ust.2 lit. a), b), d) lub w okresie rękojmi za wady w wysokości :
    - 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za zwłokę w udzielaniu wyjaśnień, uzupełnień, odpowiedzi na zapytania oferentów w trakcie przetargu na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji : **200,00 zł** brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na udzielenie wyjaśnień, uzupełnień, odpowiedzi na zapytania oferentów, od dnia wyznaczonego przez **Zamawiającego**,
  - 4) za niezgodnością z **Zamawiającym** nieobecność **Projektanta** na naradzie oraz za zwłokę w przybyciu na plac budowy ( z naruszeniem terminów określonych w § 9 ust. 10 -12 ) w wysokości: **200 zł**, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wskazanego przez **Zamawiającego**,
  - 5) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie **Projektanta** w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 7 ust.1.
2. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
  - za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. **Projektant** wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

## § 13

### Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Projektant** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bądź niewykonanej części umowy, w przypadku rażącego naruszenia przez **Projektanta** warunków umowy, przez co strony umowy rozumieją w szczególności działanie na szkodę **Zamawiającego**, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody u **Zamawiającego**, w szczególności w następujących sytuacjach:
  - a) nie przystąpienie **Projektanta** do realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie realizacji przedmiotu umowy, mimo dwukrotnego wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie.
  - b) **Projektant** pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie będzie możliwe aby zakończyć go w terminach określonych w §4 ust. 2 lit a, b, d,
  - c) wykonywanie przez **Projektanta** przedmiotu umowy niezgodnie z treścią niniejszej umowy, mimo upływu terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** w wezwaniu do zmiany takiego działania i zaniechania działań niezgodnych z treścią niniejszej umowy,
  - d) wykonywanie przedmiotu umowy przy udziale osób nieposiadających odpowiednich kwalifikacji.

3. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z przyczyn wskazanych w ust.2 w terminie 30 dni od daty powzięcia wiedzy o wskazanych w ust. 2 okolicznościach. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 a ust. 2 postanawia się:
  - a. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, **Projektant** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia. **Projektant** przekaże **Zamawiającemu** wszystkie wykonane rysunki, opisy i obliczenia oraz wykonane na zlecenie **Zamawiającego** materiały i projekty, a także inną dokumentację w oryginałach i kopiach, w której posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem umowy,
  - b. prawa autorskie do prac wykonanych przez **Projektanta** przy realizacji niniejszej umowy przechodzą na **Zamawiającego**, na zasadach określonych w §11, z jednoczesnym prawem **Projektanta** do zachowania wynagrodzenia za prace wykonane i odebrane przez **Zamawiającego**,
  - c. **Zamawiający** będzie miał prawo powierzyć kontynuację, dostosowanie lub zmianę prac, o których mowa w ust.4 lit.a) osobie trzeciej w celu wykorzystania ich do projektowania i realizacji przedmiotu umowy w każdym czasie, na co **Projektant** wyraża zgodę.

#### § 14

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Projektant** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., w wysokości 5 % wynagrodzenia, określonego w § 7 ust.1, tj.: ..... zł.
2. Zabezpieczenie gwarantuje wykonanie usługi zgodnie z niniejszą umową oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Po wykonaniu umowy **Zamawiający** zwraca **Projektantowi** zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej, tj.:
  - a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowo - kosztorysowej,
  - b) 30 % zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. **Projektant** jest zobowiązany do zachowania ciągłości okresu ważności zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż gotówka w całym okresie realizacji umowy. W przypadku upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy (wniesionego w formie innej niż gotówka) w trakcie realizacji umowy oraz w przypadku przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, **Projektant** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** potwierdzenie jego ważności przed upływem terminu ważności.

#### § 15

##### Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w formie aneksu.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy:
    - a) przy zaistnieniu zdarzeń siły wyższej oraz w sytuacjach niezależnych od stron umowy, gdy **Projektant** mimo dołożenia należytej staranności nie uzyskał od organów dokumentów, opinii, uzgodnień lub decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
    - b) w przypadku zaistniałych okoliczności nie wynikających z winy lub przyczyn leżących po stronie **Projektanta**, o ile niezwłocznie powiadomił o tym fakcie **Zamawiającego**;
    - c) w przypadku opóźnienia po stronie **Zamawiającego**.
    - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
    - e) nastąpi zamiana zakresu przedmiotu umowy, konieczność wykonania prac dodatkowych,
    - f) wydłużenie terminu wykonania umowy w zakresie nadzoru autorskiego z powodu wydłużenia terminu realizacji i zakończenia robót budowlanych,
  - 2) Zmiana wynagrodzenia:
    - a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT, przy czym zmiana ulega kwota podatku VAT i kwota wynagrodzenia brutto;

- b) konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy, wykonania prac dodatkowych,
  - c) zmiana kwoty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, gdy termin rozpoczęcia robót przesunie się o więcej niż **60** miesięcy liczone od **dnia..... r.** W takim przypadku kwota wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust.1d), zostanie zwaloryzowana wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług podawanym przez GUS, który zostanie ustalony w stosunku: miesiąc rzeczywistego rozpoczęcia robót do miesiąca planowanego rozpoczęcia robót;
- 3) Zmiana zakresu przedmiotu zamówienia, w szczególności jeżeli :
- a) wystąpi konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej lub nowych rozwiązań projektowych, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe, obarczone błędem lub niezbędne z innych ważnych powodów.
  - b) wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych,
  - c) konieczność takiej zmiany wyniknie w trakcie uzyskiwania przez Projektanta uzgodnień, opinii, warunków technicznych lub decyzji,
  - d) wystąpi zmiana obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na wykonanie zamówienia;
- 4) **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany składu osobowego ZNA, pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby warunków określonych w Regulaminie konkursu,
- 5) Zmiana danych podmiotowych stron umowy, adresu, telefonów, itp.
- 6) Zmiana osób upoważnionych do reprezentowania stron umowy, osób upoważnionych do kontaktów, osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony **Projektanta** oraz ze strony **Zamawiającego** wraz z numerami telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej – nie wymagają aneksu do umowy.

#### § 16

##### Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku satysfakcjonującego obie strony rozstrzygnięcia, spory rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

#### § 17

1. Wszelką korespondencję dla **Zamawiającego** należy kierować na adres siedzib: MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SZCZECINIE, 71-302 SZCZECIN, UL. HOENE-WROŃSKIEGO 1. O każdej ewentualnej zmianie adresu **Zamawiający** poinformuje **Projektanta** na piśmie, wskazując nowy adres do korespondencji.
2. Korespondencja do **Projektanta** kierowana będzie na adres: ....., ..... O każdej zmianie adresu do korespondencji **Projektant** zobowiązany jest poinformować **Zamawiającego** na piśmie pod rygorem uznania korespondencji wysłanej pod ww. adres za skutecznie doręczoną.

#### § 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

#### § 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla **Projektanta** i dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu konkursu
2. Załącznik nr 2 – Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej Filii Miejskiej Biblioteki Publicznej w Szczecinie na Prawobrzeżu
3. Załącznik nr 3 – Karta pobytu na budowie

**Załącznik nr 3 do umowy**

BUDOWA: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

miesiąc/rok .....

**KARTA POBYTU NA BUDOWIE**

Lp	Data wezwania	Imię i nazwisko wzywającego	Podpis	Cel wezwania	Data pobytu	Imię i nazwisko projektanta	Podpis
1.							
2.							

Zatwierdził .....