

I. Ogólne założenia

1. Uniwersalna multimedialna biblioteka dla dorosłych i dzieci.
2. Wiodącą funkcją jest wypożyczanie i udostępnianie zbiorów. Dodatkowo udostępnianie zainteresowanym miejsca i sprzętu do czynnego uczestnictwa w kulturze, do rozrywki oraz rozwijania talentów.
3. Bogata oferta animacji kulturalnej dla różnych grup społecznych.
4. Wyposażenie i udogodnienia techniczne wychodzą naprzeciw potrzebom osób niepełnosprawnych ruchowo i niedowidzących.

II. Podstawowe założenia dla układu funkcjonalnego

1. Wszystkie zbiory powinny mieścić się w jednej, dużej i otwartej sali, podzielonej tylko wizualnie (kolorami, meblami, wyposażeniem dodatkowym) na kilka stref zgodnie z typem zbiorów lub planowanym ich wykorzystaniem przez różne grupy użytkowników.
2. W rozmieszczeniu poszczególnych stref należy uwzględnić sąsiedztwo obu stref dla dzieci i takie ich rozwiązanie, by przy móc w razie konieczności przesuwając czasowo ich granice.
3. Strefa dla dzieci powinna być tak zlokalizowana, by przynajmniej część jej granic pełniła dodatkowe funkcje wygłuszające (np. ściany, meble pokryte materiałem pochłaniającym dźwięk).
4. Wskazane jest, aby możliwie duża część sali głównej była widoczna ze stanowiska obsługi czytelników.
5. Dostęp od wejścia do zbioru audiobooków powinien być możliwie łatwy i powinny one być zlokalizowane możliwie blisko stanowiska obsługi czytelników ze względu na osoby niedowidzące i niewidome, stanowiące sporą część użytkowników tego typu zbiorów. Do tych zasobów powinny prowadzić ścieżki dotykowe z elementów stalowych.
6. Przewidujemy uruchomienie specjalnego stanowiska komputerowego dla osób niedowidzących. Dostęp do niego powinien być łatwy i powinno być ono zlokalizowane blisko wejścia do sali głównej i możliwie blisko stanowiska obsługi czytelników. Powinno ono być wizualnie wyróżnione i powinny do niego prowadzić ścieżki dotykowe z elementów stalowych.
7. Pomieszczenia zamknięte w części dla czytelników powinny być ograniczone do miejsc aktywności głośnych lub wymagających dłuższego skupienia przy komputerze.
8. Wybrane ściany w ciągach komunikacyjnych na piętrze, na schodach i w sali spotkań powinny służyć jako przestrzeń ekspozycyjna dla prac plastycznych różnych formatów (konieczne jest zatem uwzględnienie systemów zawieszenia i oświetlenia). Podobnie należy przewidzieć miejsce na rzeźby (w tym ewentualne mocowania w podłodze).
9. Zbiory (na pewno część audiowizualna) chroniona będzie systemem przeciwkradzieżowym wykorzystującym bramki – należy przewidzieć ich umiejscowienie możliwie blisko stanowiska obsługi czytelników i daleko od wejścia do budynku.
10. Konieczne jest opracowanie takiego systemu drzwi i dojść, aby możliwy był dostęp do pomieszczeń służącym spotkaniom niezależny od dostępu do pomieszczeń ze zbiorami (możliwość organizowania imprez kulturalnych niezależnie od czasu otwarcia wypożyczalni i bez zakłócania jej funkcjonowania).
11. Z uwagi na plany organizowania imprez plenerowych na terenie przylegającym do filii, konieczne jest zatem zaprojektowanie stałej sceny (z zadaszeniem stałym lub ruchomym) oraz przestrzeni na miejsca siedzące. Zaplecze sceny powinno mieścić się jak najbliżej niej w pomieszczeniach budynku.
12. Urządzenie terenu zielonego objętego projektowaniem winno uwzględniać miejsca do czytania (w tym zadaszone) oraz żywopłot na granicy działki.
13. Pożądane jest uwzględnienie na terenie zielonym przylegającym do budynku miejsc ekspozycji dzieł plastycznych płaskich (gabloty) i przestrzennych (postumenty i/lub utwardzone wydzielone fragmenty powierzchni pod rzeźby).

III. Kolorystyka, komunikacja wizualna

1. Należy uwzględnić stosowany przez MBP w Szczecinie jednolity system komunikacji wizualnej, jednak nie mamy szczególnych wstępnych wymagań co do kolorystyki projektu.
2. Wymagane jest, aby meble do zbiorów audiowizualnych (gotowe, nie robione na zamówienie, najlepiej modułowe) posiadały opis kolorów w palecie RAL Classic umożliwiający późniejsze uzupełnianie wyposażenia w miarę potrzeb.

IV. Rodzaje aktywności

rodzaj aktywności	maksymalna liczba uczestników (jednocześnie obecnych)	pomieszczenie	światło naturalne	światło sztuczne	Inne warunki (m.in. akustyka, mikroklimat)
wyszukiwanie zbiorów (czytelniczy dorośli)	20 osób	sala główna (nr 1)	regulowany dostęp światła słonecznego od strony południowej	jasne, równomierne oświetlenie ogólne	
pierwsze kontakty z książką – dzieci młodsze i szkolne	35 osób	sala główna (nr 1) – granice wyznaczone np. meblami	regulowany dostęp bezpośredniego światła słonecznego	jasne i równomierne „ciepłe” oświetlenie	ograniczenie hałasu – zastosowanie materiałów pochłaniających dźwięk
czytanie prasy i książek na miejscu	45 osób	sala główna (nr 1) – ok. 15 miejsc zgrupowanych przy meblach z prasą i książkami w czytelni, – ok. 15 miejsc rozproszonych w części dla dorosłych – ok. 15 miejsc w części dla dzieci	regulowany dostęp bezpośredniego światła słonecznego	jasne i równomierne „ciepłe” oświetlenie	ograniczenie hałasu – zastosowanie materiałów pochłaniających dźwięk
warsztaty dla małych grup, spotkania klubów zainteresowań	20 osób	czytelnia (nr 2)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niekonieczne	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego, uwaga na odbicia w monitorach	odpowiednie nagłośnienie, pochłanianie dźwięku, wydajna i cicha wentylacja
spotkania, w tym autorskie (z większym audytorium), spektakle, projekcje filmowe, koncerty	200 osób	sala spotkań (nr 3)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niekonieczne	średnie i niskie natężenie; systemowe oświetlenie specjalne (np. reflektory) i punktowe, także oświetlenie dekoracyjne (np. na ścianę), duża swoboda regulacji poszczególnych elementów	specjalna akustyka pomieszczenia (odpowiednie nagłośnienie, pochłanianie dźwięku) wydajna i cicha wentylacja, klimatyzacja

rodzaj aktywności	maksymalna liczba uczestników (jednocześnie obecnych)	pomieszczenie	światło naturalne	światło sztuczne	Inne warunki (m.in. akustyka, mikroklimat)
praca z komputerem	– 11 stanowisk jednoosobowych w sali głównej (nr 1) – 20 osób w czytelnicy (nr 2) – 1 stanowisko graficzne (nr 4) > zob. też edukacja medialna i cyfrowa.	– sala główna (nr 1) (pomieszczenie otwarte); – czytelnia (nr 2) (pomieszczenie z możliwością zamknięcia) – stanowisko graficzne (nr 4) (pomieszczenie z możliwością zamknięcia)	unikanie bezpośredniego światła słonecznego	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego, uwaga na odbicia w monitorach	zastosowanie słuchawek i (w stanowisku graficznym) materiałów pochłaniających dźwięk, wydajna i cicha wentylacja,
słuchanie muzyki (indywidualnie)	2 stanowiska jednoosobowe w sali głównej (nr 1)	– sala główna (nr 1) granice wyznaczone np. meblami	regulowany dostęp bezpośredniego światła słonecznego	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego, uwaga na odbicia w monitorze	zastosowanie słuchawek i materiałów pochłaniających dźwięk
gra na instrumentach muzycznych (elektrycznych)	– 15 osób w pomieszczeniu stanowiska muzycznego – 50 osób na scenie plenerowej	– stanowisko muzyczne (nr 5) (pomieszczenie z możliwością zamknięcia)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niekonieczne	średnie i niskie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego	zastosowanie słuchawek i materiałów pochłaniających dźwięk, ale też odpowiednie nagłośnienie, wydajna i cicha wentylacja
gra w gry na konsole z czujnikami ruchu (np. XBOX One, Playstation 4)	8 osób w dwóch specjalnych salach (nr 6 i 7) (po 4 osoby na salę)	– dwie sale gier (nr 6 i 7) (pomieszczenia zamknięte)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niepożądane	średnie i niskie natężenie	specjalna akustyka pomieszczenia (odpowiednie nagłośnienie, pochłanianie dźwięku) wydajna i cicha wentylacja, klimatyzacja
edukacja medialna i cyfrowa	16 osób w sali multimedialnej (nr 8)	– sala multimedialna (nr 8) (pomieszczenie zamknięte)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niekonieczne	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego, uwaga na odbicia w monitorach	zastosowanie słuchawek i materiałów pochłaniających dźwięk, wydajna i cicha wentylacja, klimatyzacja

rodzaj aktywności	maksymalna liczba uczestników (jednocześnie obecnych)	pomieszczenie	światło naturalne	światło sztuczne	Inne warunki (m.in. akustyka, mikroklimat)
oglądanie filmów	10 osób w sali do projekcji (nr 9)	– sala do projekcji (nr 9) (pomieszczenie z możliwością zamknięcia)	możliwość pełnego zaciemnienia, światło słoneczne niepożądane	średnie i niskie natężenie	specjalna akustyka pomieszczenia (odpowiednie nagłośnienie, pochłanianie dźwięku) wydajna i cicha wentylacja
gra w gry planszowe i/lub karciane	20 osób (uczestnicy rozproszeni)	– w sali głównej (nr 1) 4 miejsca z zestawami stolik + 4 siedziska, z czego dwa zestawy w strefie dla dzieci (pomieszczenie otwarte) – okazjonalne wykorzystanie do tego celu czytelnicy (nr 2) i widowni plenerowej	regulowany dostęp bezpośredniego światła słonecznego	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego (w sali głównej nr 1 i czytelnicy nr 2)	ograniczenie hałasu – zastosowanie materiałów pochłaniających dźwięk
oglądanie dzieł plastycznych	bez limitów	– ściany i podłogi ciągów komunikacyjnych, ściany sali głównej (nr 1) i sali spotkań (nr 3), ściany zewnętrzne budynku – wydzielone miejsca na terenie zielonym przy budynku,	regulowany dostęp bezpośredniego światła słonecznego (w budynku)	średnie natężenie, możliwość indywidualnej regulacji oświetlenia punktowego (zarówno w budynku, jak i poza nim)	
słuchanie muzyki (grupowo)	50 osób na widowni plenerowej	– widownia plenerowa	Bezpośrednie światło słoneczne.	Oświetlenie ogrodowo-parkowe.	

V. Podział przestrzeni i wykaz pomieszczeń

Budynek wraz z otoczeniem projektowany od podstaw. Brak ograniczeń zastanych poza wprowadzonymi przez plan zagospodarowania przestrzennego.

Zakładamy wydzielenie następujących pomieszczeń/powierzchni:

Nr	rodzaj	Orientacyjna powierzchnia (w m ²)	Użytkownicy	Przeznaczenie, szczegóły i uwagi (w tym minimalna powierzchnia)	Wyposażenie	Powiązania z innymi pomieszczeniami i infrastrukturą
1	Sala główna	700	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie otwarte Podział na strefy wg wieku użytkowników:		

Nr	rodzaj	Orientacyjna powierzchnia (w m ²)	Użytkownicy	Przeznaczenie, szczegóły i uwagi (w tym minimalna powierzchnia)	Wyposażenie	Powiązania z innymi pomieszczeniami i infrastrukturą
				1.1 strefa dzieci do 5 r.ż. (80 m ²)	1.1 bardzo niskie regały – w tym ruchome, maty i siedziska, pojemniki na zabawki, stoliki i krzesła dla dorosłych; ok. 5 miejsc do indywidualnej lektury (siedziska, fotele, kanapy, stoliki);	
				1.2 strefa dzieci do 12 r.ż. (100 m ²)	1.2 niskie regały, odpowiednie stoliki i siedziska; ok. 10 miejsc do indywidualnej lektury (siedziska, fotele, kanapy, stoliki);	
				1.3 strefa dla dorosłych (500 m ²)	1.3 regały – w tym ruchome, ok. 15 miejsc do indywidualnej lektury (siedziska, fotele, kanapy, stoliki);	
				1.3.1 – czytelnia prasy i książek (30 m ²)	1.3.1 – fotele, stoliki;	1.3.1 blisko stanowiska do obsługi czytelników (nr 1.3.2)
				1.3.2 – 1 stanowisko do obsługi czytelników (10 m ²)	1.3.2 – mebel komputerowy (na 3 operatorów: 3 zestawy klawiatur, myszek i stacji roboczych, 6 monitorów i urządzenie biurowe wielofunkcyjne), 3 fotele do pracy z komputerami; fotele, szuflady i półki na materiały biurowe, regały na zbiory zamówione, wózki na zwroty;	
				1.3.3 – 13 stanowisk komputerowych (24 m ²), w tym:		
				1.3.3.1 – 10 stanowisk standardowych	1.3.3.1: biurka komputerowe z przepierzeniami i fotelami	
				1.3.3.2 – 2 stanowiska wolno stojące w odosobnieniu do dłuższego słuchania muzyki	1.3.3.2: mebel na komputer, fotel.	
				1.3.3.3 – 1 stanowisko dla niedowidzących – odpowiednio usytuowane i wyróżnione, zgodnie z pkt II.5	1.3.3.3: biurko na komputer, fotel	
2	Czytelnia	30	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie z możliwością zamknięcia.	Krzesła i stół/stoły składany/e na 15 osób, ekran zwijany o szerokości 1,5 m, przenośne nagłośnienie.	

Nr	rodzaj	Orientacyjna powierzchnia (w m ²)	Użytkownicy	Przeznaczenie, szczegóły i uwagi (w tym minimalna powierzchnia)	Wyposażenie	Powiązania z innymi pomieszczeniami i infrastrukturą
3	Sala spotkań	500	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte.	Miejsca siedzące na 200 osób, z czego część na wprost ekranu (ok. 50) może być stała, a reszta łatwa do składowania, stoły składane i stoliki, duży ekran o szerokości co najmniej 3 m i nagłośnienie, projektor multimedialny HD, oświetlenie ogólne i punktowe sterowane typu scenicznego, system zawieszzeń obrazów na ścianach.	Uwaga: proporcje pomieszczenia powinny uwzględniać uwarunkowania: – podłoga zapewniająca amfiteatralne ułożenie miejsc siedzących – konfiguracja miejsc siedzących uwzględniająca odmienną specyfikę odbioru projekcji filmowej (maksymalnie 50 widzów, miejsca siedzące na wprost ekranu) i uczestnictwa w spektaklu lub spotkaniu (200 widzów) – możliwie duży ekran, – odległość miejsc dla widzów do ekranu od 2- do 5-krotności szerokości ekranu). – położenie dolnej krawędzi ekranu >1 m od podłogi.
4	Stanowisko graficzne	5	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie częściowo wydzielone, ewent. z możliwością zamknięcia.	Biurko komputerowe z fotelem.	
5	Stanowisko muzyczne	45	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie przeważnie zamknięte, lecz z możliwością otwarcia na minikoncert.	Stoliki składane, krzesła, 2 stanowiska komputera z odpowiednimi meblami i fotelami (oprócz sprzętu muzycznego).	
6	Sala gier Xbox	15	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte.	Monitor naścienny 60", konsola, krzesła lub inne siedziska	Pożądana bliskość serwerowni ze względu na możliwość użycia wspólnego klimatyzatora.
7	Sala gier Playstation 4	15	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte.	Monitor naścienny 60", konsola, krzesła lub inne siedziska	Pożądana bliskość serwerowni ze względu na możliwość użycia wspólnego klimatyzatora.

Nr	rodzaj	Orientacyjna powierzchnia (w m ²)	Użytkownicy	Przeznaczenie, szczegóły i uwagi (w tym minimalna powierzchnia)	Wyposażenie	Powiązania z innymi pomieszczeniami i infrastrukturą
8	Sala multimedialna	20	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte.	Meble pod komputery i stanowiska specjalistyczne (Inteligentne miasto), stoliki i fotele oraz krzesła.	
9	Sala projekcyjna	20	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte.	Monitor naścienny 60", fotele lub inne siedziska.	
10	Łazienka i WC	50	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie zamknięte	Biały montaż w wersji dla dorosłych i dzieci (mniejsza toaleta i niżej zainstalowana umywalka); z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo (na wózkach inwalidzkich) oraz przewijaka	
10	Magazyn gospodarczy	5	personel	Pomieszczenie zamknięte	Regał na środki czystości	Możliwie blisko łazienki i WC (pomieszczenie nr 9).
11	Zaplecze socjalne	20	personel	Pomieszczenie zamknięte, dla 6 pracowników	Krzesła, stół, blat na czajnik i in., szafki na art. spożywcze, naczynia itp.	Bezpośrednie sąsiedztwo zaplecza nr 12.
12	Zaplecze biurowe	15	personel	Pomieszczenie zamknięte dla 6 pracowników	Biurko komputerowe, komputer, fotel do pracy z komputerem, blaty, krzesła, szafy i regały na dokumenty, szafy ubraniowe i na rzeczy dla 6 osób (po 3 osoby na zmianie, częściowo się zazębiające), sejf naścienny 30 cm × 30 cm × 30 cm (maskowany szafką)	Bezpośrednie sąsiedztwo zaplecza nr 11. Możliwie blisko magazynu książek nr 13.
13	Magazyn książek	10	personel	Pomieszczenie zamknięte	Regały na książki	Możliwie blisko zaplecza biurowego (nr 12)
14	Magazyn mebli	25	personel	Pomieszczenie zamknięte		Bezpośrednie sąsiedztwo sali spotkań (nr 3), bliskie sąsiedztwo sali multimedialnej i sceny sali plenerowej – magazyn głównie na meble z tych pomieszczeń i miejsc. Konieczny bezpośredni dostęp do tego magazynu od strony sceny plenerowej/
15	Szatnia	20	Czytelnicy i personel	Pomieszczenie z możliwością zamknięcia.	Szafki na odzież i bagaże podręczne	Konieczny dostęp nie tylko w czasie pracy wypożyczalni, ale też od strony sali spotkań (nr 3) pomimo zamknięcia wypożyczalni.
Łączna użytkowa powierzchnia pomieszczeń bibliotecznych¹		1495				

Nr	rodzaj	Orientacyjna powierzchnia (w m ²)	Użytkownicy	Przeznaczenie, szczegóły i uwagi (w tym minimalna powierzchnia)	Wyposażenie	Powiązania z innymi pomieszczeniami i infrastrukturą
16	Serwerownia	10	personel	Pomieszczenie zamknięte	Klimatyzacja, krzesło, stolik	Możliwie blisko sal gier (nr 6 i 7) i sali spotkań (nr 3) ze względu na użycie wspólnego klimatyzatora
Łączna użytkowa powierzchnia pomieszczeń bibliotecznych niezbędnych do funkcjonowania filii w wybranej koncepcji		1505				

¹Liczona zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2017 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2016 (Dz. U. z 2016 r. poz. 249).

VI. Zbiory

Zakładamy następujące wielkości zbiorów:

Rodzaj zbiorów	Ilość startowa ¹	Ilość docelowa ²	Miejsce przechowywania	uwagi
Książki	30 000 wol.	50 000 wol.	Regały w sali głównej w strefie dorosłej (nr 1.3) – ok. 40 000 wol. Niskie regały i inne meble (w tym ruchome) w obu strefach dla dzieci (nr 1.1 i 1.2) – ok. 10 000 wol.	W zakresie mebli preferujemy wykorzystanie rozwiązań gotowych, nie robionych na zamówienie, najlepiej modułowych.
Filmy (na DVD)	1 500 wol.	4 000 j.inw.	Specjalistyczne meble do ekspozycji.	
Muzyka (na płytach CD)	500 jedn. inw.	2 000 jedn. inw.	Nie przewidujemy umieszczania dokumentów audiowizualnych w pudełkach zabezpieczających (saferach).	
Nuty	600 jedn. inw.	1000 jedn. inw.	Specjalistyczne meble do ekspozycji.	
Gry karciane i planszowe	200 jedn. inw.	600 jedn. inw.	Specjalistyczne meble do ekspozycji.	
Prasa	20 tytułów	30 tytułów	Specjalistyczne meble do ekspozycji.	
Audiobooki (na płytach CD)	2 300 jedn. inw.	4 000 jedn. inw.	Specjalistyczne meble do ekspozycji. Nie przewidujemy umieszczania dokumentów audiowizualnych w pudełkach zabezpieczających (saferach).	
				Bliżej stanowiska obsługi (nr 1.3.2) dla ułatwienia poruszania się osób niedowidzących, korzystających z tych zbiorów.

Uwagi:

¹ zakładana liczba jednostek w roku otwarcia filii, potrzebna do zaprojektowania i zakupu adekwatnej liczby mebli

² maksymalna liczba jednostek, które są brane pod uwagę w planach rozwoju filii, potrzebna do zarezerwowania przestrzeni w projekcie

VII. Wyliczenia kosztów przygotowania zbiorów i rocznego zakupu nowości

ŹRÓDŁA I KOSZTY POZYSKANIA ZBIORÓW NA POCZĄTEK DZIAŁALNOŚCI FILII

RODZAJ ZBIORÓW/SPRZĘTU	ŹRÓDŁO NA STARCIE	KONIECZNE UZUPEŁNIENIA	DODATKOWE KOSZTY PRZED OTWARCIEM ¹
KSIĄŻKI	Ok. 30 000 wol. ze zbiorów dwóch filii mieszanych (nr 48 i nr 53) oraz filii dziecięcej nr 3	Nie ma potrzeby specjalnego uzupełniania zbioru książek przed otwarciem nowej placówki.	
AUDIOBOOKI I IN. DŹWIĘKOWE (np. słuchowiska)	z F.48 > 1600 jedn. inw. z F.3dz > 250 jedn. inw.	Nie ma potrzeby specjalnego jednorazowego uzupełniania zbioru przed otwarciem nowej placówki, wystarczy zwiększyć coroczny zakup do F.48 i F.3dz.	Ok. 3 000 zł (1 000 zł rocznie do czasu otwarcia nowego lokalu).
FILMY	z F.48 ok. 1 000 jedn. inw. (do końca 2016 r.)	Do stworzenia atrakcyjnego zbioru niezbędne jest minimum 2 000 tytułów. Trzeba zatem dokupić min. 1 000 tytułów, lecz można to czynić sukcesywnie, zwiększając bieżące zakupy.	Ok. 72 000–75 000 zł (24 000–25 000 zł rocznie do czasu otwarcia nowego lokalu).
NUTY	Posiadany zasób ok. 600 jedn. inw. (aktualnie dostępny w filii nr 6)	Nie ma potrzeby uzupełniać zbiorów przed uruchomieniem nowej placówki.	
MUZYKA NA CD	BRAK	Na początek konieczny zakup minimum 500 tytułów.	minimum 20 000 zł
GRY KARCIANE	BRAK	Na początek konieczny zakup 100 tytułów.	minimum 4 000 zł
GRY PLANSZOWE	BRAK	Na początek konieczny zakup 100 tytułów.	5 000 zł
GRY NA KONSOLE (PLAYSTATION I XBOX), MATY DO TAŃCA – do wykorzystania w Sali Gier na miejscu	BRAK	Na początek: 1 Xbox One 1 PSP4 2 ekrany 2 zapasowe kontrolery Ok. 100 gier (po 50 na konsolę)	10 000 zł
ŁĄCZNIE			ok. 117 000 zł

Uwagi:

¹ Dla obliczeń zakładamy, że otwarcie filii nastąpiłoby w 2020 r.